

ACTA DESARROLLO DE ACTIVIDADES	
1. Identificación	
OBLIGACIÓN	N. 2
Proceso- proyecto	Realizar dos reuniones mensuales con los veedores Municipales para fortalecimiento de sus conocimientos y competencias.
Fecha	20 de marzo del 2024
Lugar	Dirección Local de Salud
2. Objetivo	
Continuar con los procesos pactados en los anteriores encuentros, brindarles información nueva acerca de temas importantes como la capacitación mensual de salud mental y temas de veeduría en salud.	
3. Desarrollo	
Se da inicio de la reunión a las 5:30pm con la presencia de Doña Mercedes, Don Jaime Chaurra, Don Jairo Vélez, Doña Melida García y el invitado Omar Andrés Tapasco, coordinador del área del sisbén, el cual fue invitado para dialogar acerca de las afiliaciones a los Riosuceños, ya que el señor Omar había notificado días anteriores que se habían encontrado más de 400 hallazgos, lo cual requería que estos fueran corregidos, por lo que no era conveniente hacer la feria de la salud, la cual iba a tener cantidades importantes de personas para afiliaciones, pero se tomó la decisión de que era de importancia afiliar a las personas, por lo que en la reunión dio luz verde para proceder con dicha feria, por lo que se habló de la logística y demás entes que pueden participar, los cuales son Hospital San Juan de Dios prestando servicios de vacunación, limpieza dental, toma de presiones arteriales, también invitar a la IPS Ingruma, el cual también ha colaborado anteriormente en dichas ferias, otra entidad invitada tentativa a invitar es los programas de vivienda, entre otros. Dicho esto se decide que la próxima reunión con la veeduría va ser el 03 de abril, para empezar a gestionar: carpas, anchetas, grupos de canto, etc., pues la idea es que sea un impacto social grande en el Municipio de Riosucio. Seguido esto, se retira el coordinador Omar Tapasco, y procede la Psicóloga Alejandra Ayala con su intervención mensual acerca de salud mental a los veedores, el cual el tema fue auto esquema, donde fue un espacio de mucha participación, ya que cada veedor expresaba como se auto definía en aspectos físicos, sociales, y sentimentales, la mayoría no supo cómo definirse por lo que quedo de tarea para el próximo encuentro a final de mes, llevar redactado como se describe en su auto esquema. Se finaliza la reunión, donde queda expresado la fecha del próximo encuentro y empezar a gestionar la participación de las diferentes entidades.	
4. Dificultades Presentadas:	

Ninguna

5. Conclusiones

TAREAS O COMPROMISOS

Actividad	Responsable	Fecha
8. Próxima reunión		

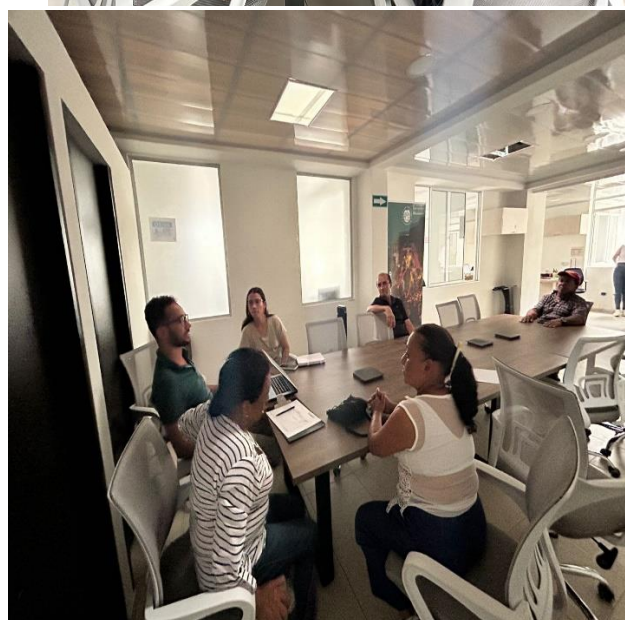
Lugar: Indefinido

Fecha: Indefinido

Hora: Indefinido

Firma del contratista: María Fernanda Londoño C.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA



Lugar: Dirección Local de Salud
 Fecha: 20-03-21 Hora: 5:30 PM
 Asunto: Reunión de coordinación - capacitación Salud mental



LISTA DE ASISTENCIA ALCALDIA MUNICIPAL DE RIOSUCIO - CALDAS				
Nº	NOMBRE COMPLETO	TELEFONO	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO
1	Yolanda Dora Chaves	3123317376	Verdadero	chavesyolanda@gmail.com
2	Fernando Lopez H.	31248213561	Verdadero	
3	Melida Garcia	3105419167	Verdadero	
4	Maria Piedad Sotelo	3116108004	Verdadero	mpiedad.sotelo@gmail.com
5	Alexandra Ayala F.	3126537761	PASIVIA-DLS	pasiviasalud@gmail.com
6	Amor Andri Tupiza A.	3126879114	SISBEN	amormunoz@gmail.com
7	Mario Pita Londoño	3125542132	DLS - V.S.S	psmariov@gmail.com
8				
9				
10				
11				
12				
13				

Casa de Gobierno Municipal Carrera 7, calle 10 Esquina
 Riosucio - Caldas

Alcaldía Riosucio Caldas
 Alcaldía de Riosucio